






образец формы заполнения т 2










Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет    

  196  Нравится 100  Твитнуть  g+1  50  95

 161 комментариев 



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Для полного и всестороннего учёта персонала в организациях применяются личные карточки работников. На их основании формируется картотека личного состава. В зависимости от количества сотрудников, карточки располагаются в картотеке либо в алфавитном порядке, либо по структурным подразделениям. В качестве бланка применяется унифицированная форма № Т-2, которая отражает все необходимые сведения о личности работника и его трудовой деятельности. Заполнение личной карточки работника таит в себе много особенностей. Рассмотрим эту процедуру более детально на примерах. Унифицированная форма личной карточки № Т-2 состоит из четырех листов и содержит следующие разделы: I. "Общие сведения"; II. "Сведения о воинском учете"; III. "Прием на работу и переводы на другую работу"; IV. "Аттестация"; V. "Повышение квалификации"; VI. "Профессиональная переподготовка"; VII. "Награды (поощрения), почетные звания"; VIII. "Отпуск"; IX. · Заполнение "шапки" личной карточки · Раздел I "Общие сведения" · Раздел II "Сведения о воинском учете" · Раздел III "Приём на работу и переводы на другую работу" и раздел XI "Основание прекращения трудового договора (увольнения)" · Раздел IV "Аттестация" · Раздел V "Повышение квалификации" · Раздел VII "Награды (поощрения), почетные звания" · Раздел VIII "Отпуск" · Раздел IX "Социальные льготы" · Раздел X "Дополнительные сведения" · Изменение сведений о работнике Личная карточка ... Пример заполнения личной карточки работника Т-2

Одним из документов, которые должны вести службы кадрового учета, попросту отдел кадров – личная карточка сотрудника, в которую заносят все его данные, заполненные на основании первичных документов и приказов. Необходима для всестороннего и более полного учета сотрудников на предприятии. Потребуется для ведения персонифицированного учета. К тому же это весьма удобно, когда в одном документе отображена вся необходимая информация о работнике. Как заполнить личную карточку работника форма Т-2. Образец заполнения личной карточки. Скачать бланк карточки форма Т2 в формате doc. Образец формы личной карточки работника можно скачать по ссылке: Скачать образец бланка личной карточки работника в MS Excel Данный образец бланка личной карточки работника программа БухСофт заполняет автоматически! Подробнее о программах автоматизации бухучета Личная карточка работника (Унифицированная форма № Т-2) Выдержка из Постановления Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты": Заполняется... Личная карточка работника – это документ унифицированной формы № Т-2, который заполняется на основании приказа (распоряжения) о приеме на работу на работников всех категорий. Форма личной карточки Т-2 утверждена постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». Правила заполнения личной карточки работника Т-2 Заполнение личной карточки производит работник кадровой службы. Личная карточка форма Т-2 заводится на предприятии для ведения учета личного состава. Заполняются подобные карточки работниками кадровой отдела. В статье ниже рассмотрим, как заполняется личная карточка работника Т-2. Здесь вы можете скачать бланк личной карточки Т-2, а также скачать образец ее заполнения. Заполнение личной карточки работника Т-2 осуществляется на основании следующих документов: Далее разберем разделы формы Т-2 и правила заполнения карточки Т-2.