


образец командировочное удостоверение бланк



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть +1 50 95

161 комментарий В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Унифицированная форма № Т-10 Утверждена постановлением Госкомстата России от 06.04.01 № 26
Федеральное государственное автономное образовательное Код учреждение высшего
профессионального образования Форма по ОКУД 0301024 «Казанский (Приволжский) федеральный
университет» по ОКПО наименование организации Номер документа Дата составления
КОМАНДИРОВОЧНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ Табельный номер Работник фамилия, имя, отчество
наименование профессии (должности)... Унифицированная форма № Т-10 «Командировочное
удостоверение» утверждена Постановлением Госкомстата РФ № 1 от 05 января 2004 года. Это
первичный документ бухгалтерской отчетности, на основании которого составляется авансовый
отчет о командировке и происходит возмещение израсходованных работником средств на такую
поездку. Командировочное удостоверение предназначено для подтверждения нахождения
командированного сотрудника в определенные даты в месте ... Документ, отражающий все
основные сведения, связанные со служебной командировкой именуется командировочным
удостоверением. Его функциональное назначение заключается в подтверждении переданных
работнику на время командировки полномочий, а также в подтверждении факта пребывания
работника в местах командирования (посредством простановки соответствующих отметок на
оборотной стороне бланка). Форма Т-10 представляет собой документ, задача которого
удостоверять период времени нахождения сотрудника в служебной командировке. Важным
условием является заполнение в документе формы Т-10 как времени прибытия в пункт
направления, так и времени убытия. При этом в том случае если по роду командировки сотрудник
организации обязан посетить несколько пунктов назначения, в документе обязательно указывается
название место пребывания по отдельности. Командировочное удостоверение – это документ,
который составляется с целью удостоверения времени пребывания сотрудника в служебной
командировке и подтверждения расходов организации на командировку. Бланк командировочного
удостоверения имеет типовую форму Т-10, утвержденную постановлением Госкомстата России от
05.01.2004 № 1. Как же заполнить командировочное удостоверение? наименование организации в
соответствии с учредительными документами, код ОКПО; наименование документа... Как
заполнить командировочное удостоверение? Скачать командировочное удостоверение (образец)
Для целей оптимизации учета и контроля направлений сотрудников предприятий в различного рода
деловые поездки и командировки введена специальная форма – командировочное удостоверение. В
этом документе учитываются все стороны служебных командировок – подтверждаются полномочия
сотрудника на период командировки, указываются его должность, табельный номер и место
постоянной работы, а также цель, место и сроки командировки. Пожалуйста, укажите свой
электронный адрес для окончания регистрации. Если вы уже регистрировались на нашем сайте ,
введите свой логин и пароль. В этом случае вы синхронизируете аккаунты. Командировочное
удостоверение(унифицированная форма № Т-10) — оформляется при направлении работника в
командировку на срок более одного дня, является документом, удостоверяющим время пребывания
в служебной командировке. Его оформление соответствует требованиям по документальному
подтверждению расходов в целях налогообложения. Ограничиться только приказом о командировке
и не выписывать удостоверение можно в том случае...