


положение об архиве организации образец



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть +1 50 95

161 комментарий В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

1.1. В целях своевременного приема архивных документов от структурных подразделений или других источников, комплектования, обеспечения их учета, сохранности, упорядочения и использования в соответствии с настоящим Положением и подготовки к передаче документов на постоянное хранение в _____ " _____ " (далее - Организация) создается Архив. 1.2. Организация обеспечивает Архив необходимым помещением, оборудованием и кадрами. 1. Общие положения 1.1. Документы ..., имеющие историческое, культурное, научное, социальное, экономическое и политическое значение, составляют государственную часть Архивного фонда Российской Федерации, являются собственностью государства и подлежат постоянному хранению в ГУ «Центр хранения архивных документов г. Шахты Ростовской области» (ЦХАД). До передачи на государственное хранение эти документы временно в пределах, установленных Федеральным архивным агентством (Росархивом), хранятся в ... ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ПОИСКОМ НА ФОРУМЕ! Уважаемые форумчане, перед созданием тем, пользуйтесь, пожалуйста, поиском. На большинство вопросов ответы уже даны. Пожалуйста, будьте взаимовежливы. Наш с Вами форум - для приятного профессионального общения, сотрудничества и взаимопомощи. "Давайте жить дружно!" (с). Для форумчан, имеющих статусы "V.I.P" и "Заслуженный", действуют оптовые цены на нашу книжную продукцию. Спасибо за активное участие в жизни форума и помощь кадровикам. 1. Общие положения. 1.1 . Документы, образующиеся в процессе деятельности _____

(организации, учреждения) и имеющие научное, экономическое, социальное и историческое значение составляют государственную часть Архивного фонда Российской Федерации, являются государственной собственностью и подлежат постоянному хранению ... Примерное положение об архиве разработано на основании квалификационной характеристики «Заведующий архивом», содержащейся в выпуске 1 Единого квалификационного справочника должностей служащих (ЕКСД) «Должности служащих для всех отраслей экономики»[1], и требований Государственного стандарта Республики Беларусь (СТБ) 6.38-2004 «Унифицированные системы документации Республики Беларусь. Система организационно-распорядительной документации. Общество с ограниченной ответственностью "Бета" ООО "Бета" УТВЕРЖДАЮ Генеральный директор ООО "Бета" _____ А.И. Петров 02.11.2011 ПОЛОЖЕНИЕ 02.11.2011 № 1-П г. Москва Об архиве 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 125-ФЗ от 22 октября 2004 г., Приказом Минкультуры России № 558 от 25 августа 2010 г., Основными правилами работы архивов организаций (одобрены решением Коллегии Росархива от 6 февраля 2002 г ... УТВЕРЖДЕНО Приказом (распоряжением)

_____ (наименование _____ организации, учреждения) от" _____ " _____ № _____ ПОЛОЖЕНИЕ об архиве 1. Общие положения 1.1. Документы <наименование организации, учреждения>, являются муниципальной собственностью и подлежат хранению в силу их значимости для граждан, общества и государства. 1. Общие положения 1. Архив является самостоятельным* структурным подразделением предприятия. *Архив может быть также и структурным подразделением отдела документационного и информационного обеспечения. Это примерное пошаговое руководство как восстановить или организовать работу архива организации с нуля, если работа не проводилась надлежащим образом или совсем не велась. Итак, инструкция составлена просто и доступно – что же нужно делать, если вам поручили ведение ведомственного архива, а вы даже не знаете с чего начать. Нормативно-методическая база для организации работы ведомственного архива Без нормативно-методических документов в области архивного дела вам не обойтись. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АРХИВЕ ОРГАНИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УЧЕТА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РФ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ КОМПЛЕКСУ 17 июня 2003 г. N 210 (Д) В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.12.2000 N 921 "О государственном техническом учете и технической инвентаризации в Российской...