


директор it должностная инструкция



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть G+1 50 95

161 комментариев В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Директор по IT, CIO, IT-директор, как бы ни называлась должность ответственного по информационным технологиям, в каждой компании он решает примерно одинаковые задачи: приобретение и внедрение новых технологий и управление информационными ресурсами. Скачать в .doc К списку должностных инструкций Должностная инструкция директора по IT УТВЕРЖДАЮ Генеральный директор Фамилия И.О. _____ « _____ » _____ г. 1.

Общие положения 1.1. Основные обязанности руководителя IT-отдела могут сильно различаться в зависимости от профиля и масштаба компании. В одной он может руководить двумя десятками человек, в другой самому быть за целый штат сотрудников, где-то отвечать за информационную безопасность, где-то просто следить за бесперебойной работой техники. В любом случае, открывая вакансию руководителя IT-отдела, требуйте от специалиста знаний ОС, серверов, системного оборудования, IP-телефонии ... Должностная инструкция руководителя IT-отдела. Должностная инструкция руководителя IT-отдела: квалификация, обязанности, права, ответственность. IT-директор, CIO, директор по IT, как бы ни называли должность ответственного в отношении информационных технологий, во всех компаниях он решает примерно аналогичные задачи: управление информационными ресурсами, внедрение и приобретение новых технологий. 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Технический директор относится к категории руководителей, назначается на должность и освобождается от нее приказом Генерального директора. 1.2. Технический директор непосредственно подчиняется Генеральному директору. 1.3. Данная должность предусматривает непосредственное подчинение директора Производственного департамента, директора департамента управления проектами, директора департамента проектных решений, директора департамента инновационных разработок ... Должностная инструкция директора предприятия _____ (наименование учреждения, организации) УТВЕРЖДАЮ _____ (орган юридического лица (учредители); лицо, уполномоченное утверждать должностную инструкцию) ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ДИРЕКТОРА ПРЕДПРИЯТИЯ № _____ (подпись) (расшифровка подписи) Место издания _____ (дата) I.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ Технического директора 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность Технического директора. 1.2. Технический директор назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом Генерального директора Общества. 1.3. Технический директор подчиняется непосредственно Президенту холдинга. 1. Руководитель IT-отдела относится к категории руководителей 2. На должность руководителя IT-отдела назначается работник, имеющий высшее профессиональное образование и опыт (стаж) работы на аналогичной должности свыше 1 года. 3. Руководитель IT-отдела должен знать: - руководящие и нормативные документы, касающиеся методов программирования и использования вычислительной техники при обработке информации; - технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности... «УТВЕРЖДАЮ» Директор ТОО « _____ » _____ Ф.И.О. « _____ » _____ 200__ г. Должностная инструкция Руководитель IT отдела Товарищества с ограниченной ответственностью « _____ » _____ Ф.И.О.

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Уставом Товарищества с ограниченной ответственностью « _____ » 1. Общие положения 1. Основными задачами Руководителя IT отдела (далее – Руководитель IT отдела)... Должностная инструкция директора (генерального директора, управляющего) предприятия Скачать должностную инструкцию директора предприятия (.doc, 82КБ) I. Общие положения Директор предприятия относится к категории руководителей. На должность директора предприятия назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.