



## образец приказ о поощрение








Загрузок: 2867    Скорость: 1.43 Мб/с

**СКАЧАТЬ**

Рейтинг: ★★★★★  
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет 

 196  100  Твитнуть  50  95

 161 комментариев 



**Саша**  
Благодарочка за все!  
1 минуту назад



**Ангелина**  
Побольше бы таких сайтов.  
1 минуту назад



**Гриша**  
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!  
1 минуту назад



**Марина**  
Всем советую, качает быстро.  
1 минуту назад



**Леша**  
не поверил глазам, есть все. спасибо!  
1 минуту назад



**Оксана**  
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.  
1 минуту назад

Приказ о поощрении (премировании или награждении) работников издается руководителем организации, а распоряжение - другими уполномоченными на то должностными лицами. Приказ о премировании работника обычно подготавливается на основании представления к поощрению. В представлении обычно указываются основные персональные данные сотрудника, сведения о его стаже и наградах, сведения о выполняемой им ранее работе... Руководитель организации издаёт приказ о поощрении (премировании или награждении). Этот приказ оформляется в отделе кадров по унифицированной форме № Т-11 или Т-11а (для группы сотрудников). Приказ служит для документирования факта поощрения работников. Сведения из приказа заносятся в личную карточку работника. Унифицированная форма № Т-11 утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 г. № 1. Приказ о поощрении работника Т-11 (скачать) Приказ о поощрении работников Т-11а ... Поощрение работника - дело хорошее. Согласитесь, составлять приказ о поощрении гораздо приятнее, чем, к примеру, выговор объявлять. Да и коллегам не помешает знать «героев в лицо» - специалисты по HR уверены: публичное признание компанией заслуг своих сотрудников - один из сильнейших факторов нематериальной мотивации. Итак, если основания для поощрения есть, то дело за малым - правильно оформить документы, т. е. приказ о поощрении работника.

Представление о поощрении сотрудника Представление о поощрении является основанием для приказа. Представление не оформляется в случае выплат премий на постоянной основе, упоминание о которых присутствует в локальных нормативных актах организации - коллективном договоре, положении об оплате труда и т.п. На основании представления (или иного документа, например докладной записки) оформляется приказ о поощрении работника по унифицированной форме Т-11 ... Подборка наиболее важных документов по запросу Образец приказа о поощрении (нормативно-правовые акты, формы, статьи, консультации экспертов и многое другое). Нормативные акты: Образец приказа о поощрении Справочная информация: "Формы первичных учетных документов" (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) Приказ (распоряжение) о поощрении работника (Унифицированная форма N Т-11) (ОКУД 0301026)... Загрузить Т-11 «Приказ (распоряжение) о поощрении работника» Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 N 1 Формат: MS-Word :: Размер: 5 КБ Загрузить Т-11а «Приказ (распоряжение) о поощрении работников» Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 N 1 Формат: MS-Word :: Размер: 4 КБ Применяются для оформления и учета поощрений за успехи в работе. Составляются на основании представления руководителя структурного подразделения организации, в котором работает работник. Оформление поощрения работников за труд В последние годы в напряженном ритме офисных будней некоторые менеджеры совсем выпустили из виду действенный способ повышения производительности – поощрение работников за труд. Запомнился случай из моей кадровой практики. «Чем вы недовольны?» – спросил я у ведущего специалиста компании. «Зарплата у вас высокая, условия труда удовлетворяют требования самого взыскательного работника, к вашему мнению прислушиваются. Чего вам не хватает еще»? Приказ о поощрении сотрудников Поощрение за труд — это признание особых трудовых заслуг, а также публичное оказание почта группе сотрудников или отдельному сотруднику, выраженное в форме применения мер поощрения, преимуществ и льгот, которые установлены трудовым законодательством. Виды поощрений и образец приказа Работодатель согласно статьи 191 ТК РФ имеет право применить несколько видов специальных поощрений по отношению к одному или нескольким сотрудникам. Общие ошибки: Наиболее часто встречающиеся ошибки при работе с сайтом кадровый портал КАДРОВИК.РУ: Url заканчивается на .htm - все страницы на сайте "кадровый портал КАДРОВИК.РУ" заканчиваются на .php Вы использовали СИМВОЛЫ ВЕРХНЕГО РЕГИСТРА - все имена на сайте используют нижний регистр Образец 16 к Инструкции о порядке подготовки, оформления, представления на подпись проектов и регистрации приказов и распоряжений... Герб СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ -----

----- Экз. No. \_\_\_\_\_ ПРИКАЗ "\_\_\_\_\_" апреля 1999 г. No. \_\_\_\_\_ Москва О поощрении Петрова И.П. В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 1999 г. начальником финансового отдела Главного финансово - экономического управления Петровым И.П ...