

образец приказа о награждении ценным подарком



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет 

  196  Нравится 100  Твитнуть  +1  50  95

 161 комментариев 



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Марина Н. работала специалистом по кадрам непродолжительное время. Она научилась успешно справляться с подготовкой приказов о приеме, переводе и увольнении работников. Приходилось ей делать и приказы о премировании работников. Однако когда новый руководитель организации поставил ей задачу оформить награждение некоторых работников ценными подарками, Марине потребовалась помощь. Она воспользовалась бесплатным сервисом «Кадровое дело: персональные консультации». Мы помогли ей решить проблему. Образец 17 к Инструкции о порядке подготовки, оформления, представления на подпись проектов и регистрации приказов и распоряжений... Герб

СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ -----

----- Экз. No. _____ ПРИКАЗ " ____ " мая 1999 г. No. _____

Москва О награждении Сидорова П.А. За добросовестное исполнение служебных обязанностей и в

связи с 50-летием со дня рождения П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Наградить Сидорова Павла ...

Общество с ограниченной ответственностью "Бета" ООО "Бета" ПРИКАЗ 31.10.2011 № 2-Пр г.

Москва О награждении работника ценным подарком В связи с 50-летием работника, имеющего

стаж работы в ООО "Бета" 21 год , ПРИКАЗЫВАЮ: Наградить начальника цеха Уварова К.В.

ценным подарком – путевкой на выходные в дом отдыха "Москвич" стоимостью 3000 (Три тысячи)

рублей. Приказ о поощрении (премировании или награждении) работников издается руководителем

организации, а распоряжение - другими уполномоченными на то должностными лицами. Приказ о

премировании работника обычно подготавливается на основании представления к поощрению. В

представлении обычно указываются основные персональные данные сотрудника, сведения о его

стаже и наградах, сведения о выполняемой им ранее работе... <<< Главная страница | < Назад

Составление и оформление приказов по личному составу: приказы о поощрении и командировании

(Продолжение. Начало в >>> обновление за 01.07.2001 ”Составление и оформление приказов по

личному составу: общие требования. Подготовка приказов о приеме, переводе, увольнении,

предоставлении отпуска”>>>) В предыдущей статье мы рассказали об общих правилах составления

и оформления приказов по личному составу ... СОЗДАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ПРИКАЗОВ О

ПООЩРЕНИИ (ПРЕМИРОВАНИИ) Согласно ст.63 Трудового кодекса РФ формы, системы и

размеры оплаты труда работников, в т.ч. дополнительные выплаты стимулирующего и

компенсирующего характера, устанавливаются нанимателем на основании коллективного договора,

соглашения и трудового договора. В связи с этим каждая организация разрабатывает

самостоятельно локальный нормативный правовой акт ... Поощрение работника - дело хорошее.

Согласитесь, составлять приказ о поощрении гораздо приятнее, чем, к примеру, выговор объявлять.

Да и коллегам не помешает знать «героев в лицо» - специалисты по HR уверены: публичное

признание компанией заслуг своих сотрудников - один из сильнейших факторов нематериальной

мотивации. Итак, если основания для поощрения есть, то дело за малым - правильно оформить

документы, т. е. приказ о поощрении работника. Общие ошибки: Наиболее часто встречающиеся

ошибки при работе с сайтом кадровый портал КАДРОВИК.РУ: Url заканчивается на .htm - все

страницы на сайте "кадровый портал КАДРОВИК.РУ" заканчиваются на .php Вы использовали

СИМВОЛЫ ВЕРХНЕГО РЕГИСТРА - все имена на сайте используют нижний регистр Оформление

поощрения работников за труд В последние годы в напряженном ритме офисных будней некоторые

менеджеры совсем выпустили из виду действенный способ повышения производительности –

поощрение работников за труд. Запомнился случай из моей кадровой практики. «Чем вы

недовольны?» – спросил я у ведущего специалиста компании. «Зарплата у вас высокая, условия

труда удовлетворяют требования самого взыскательного работника, к вашему мнению

прислушиваются. Чего вам не хватает еще?» Поощрение работников оформляется приказом (рис.

72, 73,74), который составляется на основании представления руководителя подразделения, где

работают данные работники. Приказ, подписанный руководителем предприятия, объявляется

работнику под расписку. Рис. 72 Образец приказа о награждении работника ценным подарком и

записи в трудовую книжку Образец заполнения трудовой книжки. Рис. 73 Образец приказа об

объявлении благодарности и записи в трудовую книжку Образец заполнения трудовой книжки.