


образец приказа о направлении в командировку директора



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть g+1 50 95

161 комментариев В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Нужно ли оформлять приказ по форме № Т-9 или же лучше оформить его на служебном бланке со словами «Убываю в служебную командировку для...»? Как оформить передачу полномочий руководителя на исполняющего его обязанности? Двойственность правового статуса генерального директора проявляется в том, что его деятельность регулируется положениями не только трудового... Подборка наиболее важных документов по запросу Приказ на командировку директора (нормативно-правовые акты, формы, статьи, консультации экспертов и многое другое). Статьи, комментарии, ответы на вопросы: Приказ на командировку директора Путеводитель по кадровым вопросам. Служебные командировки На практике направление работника в командировку чаще всего инициирует его непосредственный руководитель. ООО «Мечта» 06.06.2008 № 46 г. Минск О направлении в командировку В связи с производственной необходимостью ПРИКАЗЫВАЮ: Направить в командировку Иванова Ивана Матвеевича в г.Гомель на 5 дней с 9 июня 2008 г. по 13 июня 2008 г. для изучения рынка продукции деревообработки и заключения договоров с СП «Надежда» ЗАО. Генеральный директор Дмитриев К.С.Дмитриев С приказом ознакомлен Иванов И.М.Иванов 06.06.2008 08.07.2008 г. Зинаида Бойкова, экономист Журнал «Главный Бухгалтер. Понятие служебной командировки дано в ст. 166 Трудового кодекса РФ. Это поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. Служебной командировкой считается такая поездка, которая отвечает следующим условиям. Условие 2. Поручение выполняется вне места постоянной работы работника. Условие 3. Поездка ограничивается определенным сроком. От редакции. В журнале «Секретарское дело» № 1 за 2009 год был опубликован материал, посвященный оформлению отпуска руководителя. Публикация вызвала множество звонков в редакцию с вопросом: а как все же правильно, чем руководствоваться — буквой документа, логикой, стилистикой или чем-то еще? К сожалению, однозначного ответа нет. Есть только мнения, каждое из которых имеет право на существование. Сегодня мы предлагаем вам взгляд наших авторов на проблему. Командировка связана с выполнением должностных обязанностей по распоряжению руководства не по месту основной работы. Как и любая ситуация, при которой работник отсутствует на рабочем месте, она должна быть оформлена надлежащим образом. Как оформить приказ о направлении работника в командировку в 2015 году? ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ПОИСКОМ НА ФОРУМЕ! Уважаемые форумчане, перед созданием тем, пользуйтесь, пожалуйста, поиском. На большинство вопросов ответы уже даны. Пожалуйста, будьте взаимовежливы. Наш с Вами форум - для приятного профессионального общения, сотрудничества и взаимопомощи. "Давайте жить дружно!" (с). Для форумчан, имеющих статусы "V.I.P" и "Заслуженный", действуют оптовые цены на нашу книжную продукцию. Спасибо за активное участие в жизни форума и помощь кадровикам. ПРИКАЗ О НАПРАВЛЕНИИ В КОМАНДИРОВКУ Гор. Москва 15 марта 1994 г. Приказ N_____ 1. Морозова Николая Петровича - инженера-технолога, командировать в гор. Санкт-Петербург в АО "Марс" с 21 марта по 12 апреля 1994 г. для выполнения служебного поручения. 2. Главному бухгалтеру обеспечить выплату сумм командировочных в установленном порядке и размерах. 3. С настоящим приказом ознакомить Н. П. Морозова под расписку. 1. Какие поездки сотрудников признаются служебными командировками 2. Что изменилось в порядке оформления служебных командировок в 2015 году. 3. Какими документами оформляется служебная командировка. Несмотря на огромное количество средств дистанционного общения, без личного присутствия при решении рабочих вопросов иногда просто не обойтись.