


## образец заполнения расходного кассового ордера на зарплату



Загрузок: 2867    Скорость: 1.43 Мб/с

**СКАЧАТЬ**

Рейтинг: ★★★★★  
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196    Нравится 100    Твитнуть    +1    50    95

161 комментарий



**Саша**  
Благодарочка за все!  
1 минуту назад



**Ангелина**  
Побольше бы таких сайтов.  
1 минуту назад



**Гриша**  
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!  
1 минуту назад



**Марина**  
Всем советую, качает быстро.  
1 минуту назад



**Леша**  
не поверил глазам, есть все. спасибо!  
1 минуту назад



**Оксана**  
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.  
1 минуту назад

Каждое юридическое лицо, которое ведёт бухгалтерский учёт сообразно всем требованиям законодательства, и каждое физическое лицо, занимающееся коммерческой деятельностью и являющееся индивидуальным предпринимателем, имеют на предприятии наличные деньги, получаемые из банка или от клиентов на определённые цели. Наличные деньги хранятся в кассе предприятия. Что это за документ и для чего он нужен Расходный ордер относится к первичным документам. Если поступление наличных средств в кассу оформляется с помощью приходного ордера КО-1, то при выдаче средств из кассы заполняется расходный кассовый ордер унифицированная форма КО-2. После заполнения данный документ также подлежит обязательной регистрации в журнале КО-3, а сама операция по выдаче денег отражается в кассовой книге КО-4 с указанием номера и даты «расходника». Несмотря на все большее распространение безналичных расчетов, в том числе по операциям с сотрудниками, в практике работы предприятия сохраняются ситуации, когда не обойтись без выдачи наличных денег из кассы. Такая важная операция подразумевает заполнение расходного кассового ордера (РКО). Кроме организаций, с РКО в последнее время столкнулись и многие индивидуальные предприниматели, особенно работающие с наличной выручкой. В чем нововведения На текущий момент предприниматели, которые в соответствии с Налоговым кодексом ведут учет доходов или расходов либо физических показателей, приходные и расходные кассовые ордера могут не оформлять. Однако, если ИП проводит кассовые операции не самостоятельно, а доверил эти функции наемному сотруднику, вопрос контроля и документирования движения наличных остается актуальным. Какова предельная сумма наличного расчета одного предприятия с другим предприятием? А что на практике? В соответствии с п. 2.3 Положения №637 предельная сумма наличного расчета одного предприятия (предпринимателя) с другим предприятием (предпринимателем) в течение одного дня по одному или нескольким платежным документам установленная в размере 10000,00 (десять тысяч) грн (в соответствии с Постановлением НБУ от 09.02.2005 г. №32 «Об установлении предельной суммы наличного расчета»). ЗАПОЛНЯЕМ КАССОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПРИ ВЫПЛАТЕ ЗАРПЛАТЫ Подскажите, пожалуйста, как при получении денег на выплату зарплаты в банке заполнить строки РКО «Прийнято від», «Підстава», «Додатки»? Аналогично при выплате зарплаты через кассу, что писать в строках РКО «Видати», «Підстава», «Додаток», «За», «Одержав»? Ответ При оформлении кассовых документов следует ориентироваться на нормы Положения о ведении кассовых операций в национальной валюте в Украине... Подскажите, пожалуйста, как при получении денег на выплату зарплаты в банке заполнить строки РКО «Прийнято від», «Підстава», «Додатки»? Аналогично при выплате зарплаты через кассу, что писать в строках РКО «Видати», «Підстава», «Додаток», «За», «Одержав»? При оформлении кассовых документов следует ориентироваться на нормы Положения о ведении кассовых операций в национальной валюте в Украине, утвержденного постановлением Правления НБУ от 15.12.04 г. № 637... Наличные денежные средства и их использование возлагают на предпринимателя ряд определенных обязательств. В основе — это соблюдение порядка в ведении кассовых операций: кассовая дисциплина, по условиям которой нужно оформлять документально все передвижения наличных средств по кассе. К примеру, для того чтобы зафиксировать все кассовые расходы, используется расходный кассовый ордер. Ситуации где применима эта форма мы и рассмотрим в данной статье. Что такое расходный кассовый ордер?