


## образец приказа о штатного расписания



Загрузок: 2867    Скорость: 1.43 Мб/с

**СКАЧАТЬ**

Рейтинг: ★★★★★  
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196    Нравится 100    Твитнуть    +1    50    95

161 комментарий В



**Саша**  
Благодарочка за все!  
1 минуту назад



**Ангелина**  
Побольше бы таких сайтов.  
1 минуту назад



**Гриша**  
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!  
1 минуту назад



**Марина**  
Всем советую, качает быстро.  
1 минуту назад



**Леша**  
не поверил глазам, есть все. спасибо!  
1 минуту назад



**Оксана**  
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.  
1 минуту назад

Образец приказа об утверждении штатного расписания Государственное бюджетное учреждение № 1 ПРИКАЗ 25.12. 2013 г. Москва № 400 Об утверждении штатного расписания В соответствии с Указаниями по применению и заполнению форм первичной учетной документации Постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. № 1 ПРИКАЗЫВАЮ: Утвердить штатное расписание № 01/1 от 22.12.2013 г. на 2014 г. Ввести в действие штатное расписание № 01/1 от 22.12.2013 г. с 01.01.2014г. Штатное расписание - важный кадровый документ. На практике часто возникает много вопросов, связанных с его составлением, утверждением и использованием. Составляя образец штатного расписания на 2015 год важно все предусмотреть. Рассмотрим все нюансы и приведем образец штатного, а также образец приказа об утверждении штатного расписания. Штатное расписание не является первичным документом. Приказ об утверждении штатного расписания относится к документам по основной деятельности и подписывается руководителем организации (директором) или уполномоченным им лицом (например, начальником кадровой службы). Приказ составляется на общем бланке организации, не содержит констатирующей части и начинается сразу со слова "ПРИКАЗЫВАЮ". Это связано с тем, что в тексте данного документа не требуется указывать основания или дополнительные пояснения. Унифицированная форма штатного расписания используется уже не один год. Однако все еще возникает много вопросов по ее применению. Рассмотрим самые важные из них. В статье приводятся образец штатного расписания 2015, а также образец приказа о штатном расписании 2015. штатное расписание позволяет определиться с количеством сотрудников, необходимых организации, денежными суммами на их содержание и со структурой самой организации... Утверждение штатного расписания осуществляется на основании приказа (распоряжения) руководителя организации или уполномоченного им лицом. Но перед этим, форма документа должна быть заверена оттиском печати организации и (в случае с унифицированной формой № Т-3) завизирована (согласована) главным бухгалтером и руководителем кадровой службы. Приказ составляется на общем бланке организации, не содержит констатирующей части и начинается сразу со слов "ПРИКАЗЫВАЮ". -----  
----- ||| Общество с ограниченной ответственностью "Алмаз" ||| (ООО "Алмаз") |||| 25 декабря 2012 г. г. Пенза |||| ПРИКАЗ N 36К ||| об утверждении штатного расписания |||| ПРИКАЗЫВАЮ: ||| 1. Утвердить новое штатное расписание в количестве 55 штатных ||| единиц и месячным фондом заработной платы в размере 1 852 300 (один ||| миллион восемьсот пятьдесят две тысячи триста) рублей. ||| ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ГОРОДА МОСКВЫ ТРЕСТ «МОСОТДЕЛСТРОЙ № 1» П Р И К А З об утверждении и введении штатного расписания от 01.02.2010 г. № 3 г. Москва В связи с проведением работы по оптимизации штатной численности предприятия, изменением организационной структуры, ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Утвердить штатное расписание от 01.02.2010 года № 01/ШР (приложение № 1) с количеством штатных единиц 61 (Шестьдесят одна) и месячным фондом оплаты труда в размере 1 217 000 ... Как правильно составить приказ об утверждении штатного расписания? Образец приказа о введении штатного расписания в действие. Скачать форму приказа можно в конце статьи Штатное расписание - это документ, отражающий структуру организации, перечень должностей, их количество, размеры должностных окладов, надбавок и доплат. Форма штатного расписания Т-3 утверждена Постановлением Госкомстата РФ. Она должна применяться во всех организациях, независимо от формы собственности. Штатное расписание утверждается приказом руководителя организации. ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ПОИСКОМ НА ФОРУМЕ! Уважаемые форумчане, перед созданием тем, пользуйтесь, пожалуйста, поиском. На большинство вопросов ответы уже даны. Пожалуйста, будьте взаимовежливы. Наш с Вами форум - для приятного профессионального общения, сотрудничества и взаимопомощи. "Давайте жить дружно!" (с). Для форумчан, имеющих статусы "V.I.P" и "Заслуженный", действуют оптовые цены на нашу книжную продукцию. Спасибо за активное участие в жизни форума и помощь кадровикам.