

расходный накладной бланк



Загрузок: 2867

Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★

Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет



196



100



50



95



161 комментариев



Саша

Благодарочка за все!

1 минуту назад



Ангелина

Побольше бы таких сайтов.

1 минуту назад



Гриша

Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!

1 минуту назад



Марина

Всем советую, качает быстро.

1 минуту назад



Леша

не поверил глазам, есть все. спасибо!

1 минуту назад



Оксана

Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.

1 минуту назад

Расходная накладная – это документ, с помощью которого осуществляется отпуск товаров и материальных ценностей. Расходная накладная составляется в свободной форме, так как бланка для расходной накладной нет. Но есть унифицированные бланки, которые нужно использовать для отпуска товара. В общем случае в качестве бланка расходной накладной для отпуска товаров оформляется товарная накладная по форме № ТОРГ-12, утверждённой постановлением Госкомстата России от 25 декабря 1998 г. № 132. Расходная накладная — документ, на основе которого осуществляется отпуск товаров и других материальных ценностей. Унифицированной формы расходной накладной нет. Часто можно услышать термин «бланк расходной накладной», но это неофициальное название, в зависимости от задачи документы составляются по-разному: в свободной форме или за основу берётся типовый образец (например, форма № ТОРГ-12, № ТОРГ-13 или № ТОРГ-14). Бланки, договора, различные формы и образцы документов. Все основные и необходимые документы для работы в офисе, ведения бухгалтерской деятельности, или просто повседневной жизни делового человека. Примерно так можно описать назначение нашего сайта. Плюс ко всему все бланки, договора и документы представлены на сайте в форматах Word или Excel и их можно абсолютно бесплатно скачать, большинство из них имеют рекомендации по правильному использованию и правила заполнения. Расходная накладная скачать бланк расходная накладная Украина (картинка). Кратко. На этом сайте можно заполнить и распечатать формы, документы и бланки для организаций и частных лиц. Ниже Вы можете бесплатно заполнить Накладную и распечатать его, при этом, товаров, рассчитает итоговую цену и заполнит все графы бланка. Украины» домой контакты О компании Продукты Инфоцентр Скачать обновления Формы отчетности. Документ может быть подписан лично, с применением факсимиле, штампа, символа либо другим механическим или электронным способом удостоверения. Подписи лиц, ответственных за составление первичных документов на вычислительных машинах и других средствах организационной техники, выполняются в виде пароля или другим способом авторизации, дающим возможность однозначно идентифицировать лицо, осуществившее хозяйственную операцию. Применяется для оформления поступления наличных денег в кассу организации как в условиях методов ручной обработки данных, так и при обработке информации с применением средств вычислительной техники. Приходный кассовый ордер выписывается в одном экземпляре работником бухгалтерии, подписывается главным бухгалтером или лицом, на это уполномоченным. Расходный ордер применяется для оформления выдачи наличных денег из кассы организации. Расходный ордер выписывается в одном экземпляре работником бухгалтерии, подписывается руководителем организации и главным бухгалтером или лицом, на это уполномоченным, регистрируется в журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов (форма КО-3).