


регламент бизнес процессов пример



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть g+1 50 95

161 комментариев В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

На определенной стадии своего развития организации приходится регламентировать основные бизнес-процессы, т.е. описывать ход их выполнения в локальных нормативных актах. В таком документе, как регламент, поэтапно освещается ход процесса, над которым работают сразу в нескольких подразделениях. Вряд ли секретарю поручат разработку регламента сложного производственного процесса, а вот делопроизводственного – вполне вероятно. Примеры регламентных документов (отчетов), сформированных Business Studio Регламент бизнес-процесса – документ, описывающий последовательность выполнения бизнес-процесса, ответственность и порядок взаимодействия участников бизнес-процесса (рис.). Клиент (потребитель) бизнес-процесса – субъект (организация или лицо), получающий выход бизнес-процесса. Поставщик бизнес-процесса – субъект (организация или лицо), предоставляющий вход бизнес-процесса. В качестве образца регламента бизнес-процесса используется детальная инструкция по выгрузке ТМЦ из транспортного средства и всем сопутствующим действиям. ООО Название компании {Граница } – внешний поставщик или потребитель стрелки. Находится за рамками моделируемой системы. Название не детализируется в случаях однозначного понимания читателями диаграммы или в случаях неоднозначности. {Туннель } – поставщик или потребитель стрелки. Чтобы сотрудник эффективно работал, ему про эту работу сначала надо рассказать. Но как написать регламент, который не полетит в корзину, а будет прочитан и главное — понят исполнителем? Участник Сообщества Андрей Борисов делится четырьмя принципами успешного описания бизнес-процессов.

1.1. В настоящем регламенте определены требования к процессу _____. 1.2. Процесс _____ входит в процесс _____ верхнего уровня. 2. Область применения 2.1. Требования настоящего регламента распространяются на все подпроцессы, выполняемые в ходе процесса _____. 2.2. В процессе _____ участвуют следующие подразделения: 1. _____ 2. _____ 2.3. Бюджетирование – это уникальный функционал в информационных системах данного типа, он дополнит существующую в компании систему учета новым ракурсом ведения бюджета, а также даст возможность ведения согласований счетов и платежей с ЭЦП и авторазносной сумм по статьям и подразделениям. Это позволит руководителям подразделений, не работающим в финансовой программе видеть движение финансовых потоков, в том числе видеть куда и через кого уходят или приходят деньги... Регламент бизнес-процесса - нормативно-методический документ, описывающий последовательность операций бизнес-процесса и порядок взаимодействия исполнителей этих операций. Регламентация бизнес-процессов позволяет получить четкие, управляемые процессы, для которых указаны: Графическая диаграмма бизнес-процесса; Владелец бизнес-процесса, все исполнители процесса и их функции; Входы-выходы и границы процесса, его взаимодействие с другими бизнес-процессами... 1. Регламенты, методики, инструкции В системе организационно-правовой документации организации выделяются документы, определяющие порядок и методы выполнения той или иной работы: регламенты и инструкции [24], [46]. На практике используются различные наименования этих документов: регламент, стандарт, положение, инструкция, методическая инструкция ...