


## образцы характеристики на работника скачать



Загрузок: 2867    Скорость: 1.43 Мб/с

**СКАЧАТЬ**

Рейтинг: ★★★★★  
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196    Нравится 100    Твитнуть    +1    50    95

161 комментарий В



**Саша**  
Благодарочка за все!  
1 минуту назад



**Ангелина**  
Побольше бы таких сайтов.  
1 минуту назад



**Гриша**  
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!  
1 минуту назад



**Марина**  
Всем советую, качает быстро.  
1 минуту назад



**Леша**  
не поверил глазам, есть все. спасибо!  
1 минуту назад



**Оксана**  
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.  
1 минуту назад

Как составляется характеристика с места работы Пример составления характеристики с места работы Вариант №1: Образец характеристики с места работы Вариант №2: Пример характеристики на сотрудницу Шаблон характеристики на работника Как составляется характеристика с места работы Многие граждане думают, что характеристика с места работы уже понятие устаревшее, но это ошибочно – документ все еще востребован. В чем же ее важность? Характеристика – это официальный документ с отзывом о служебной, общественной деятельности определенного человека. Характеристика представляет собой краткое описание трудового пути работника, его деловых и нравственных качеств, его трудовой и общественной деятельности. Любой соискатель, имея грамотно составленную характеристику с предыдущего места работы, может претендовать на высокооплачиваемую конкурентную вакансию. ХАРАКТЕРИСТИКА на работника (для представления по месту требования) 1. Фамилия, имя отчество: Михалков Сергей Сергеевич. 2. Дата рождения: 25 марта 1970 г. 3. Сведения об образовании, о повышении квалификации, переподготовке (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, документы о повышении квалификации, переподготовке и т.п.): высшее образование, в 1994 году окончил юридический факультет Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ... внутренние - используются только внутри организации (например: при переводе работника из одного отдела в другой; при наложении на работника дисциплинарных взысканий или поощрений и т.п.) внешние - составляются по просьбе самого работника или сторонних организаций и предъявляются по месту требования (например: при призыве сотрудника военкоматом, для дальнейшего прохождения военной службы; при получении кредитов; при принятии решений муниципальными или государственными органами... Образец характеристики с места работы довольно востребован. Как правило, такая характеристика нужна при устройстве на новую работу, для подачи в суды и правоохранительные органы, в органы опеки и попечительства, в банки при получении кредита. Также она может понадобиться в ряде других случаев. В статье вы найдете советы по написанию характеристики и несколько образцов. Полное название организации По месту требования Юридический адрес Электронный адрес Характеристика на Иванова Ивана Трофимовича Иванов Иван Трофимович 1961 года рождения работает во дворце культуры города N Ленинградской области с 29 августа 1984 года. Образование высшее. В 1984 году закончил институт культуры по специальности "Методист организатор культмассовых работ". Женат. Имеет двух сыновей и дочь. Иванов Л.Т. принят на работу сразу же после окончания института методистом. Характеристика ФИО – дата рождения, последнее место работы и должность, стаж финансовой деятельности. За время работы ФИО зарекомендовал себя не только как дисциплинированный и аккуратный работник, но и как инициативный и способный взять на себя ответственность в принятии решений по сложным вопросам, находящиеся в его компетенции. Доказал свои способности в организации работы своих подчиненных. На данной странице вы можете скачать бланк характеристики с места работы. Характеристика с места работы составляется по просьбе самого работника (для представления по месту запроса), требованиям государственных и иных органов, сторонних организаций. Цели, для которых от работодателя затребуются характеристика, могут быть разнообразными: как для решения бытовых вопросов (например, поступления работника в учебное заведение, получение кредита, и т.д.), так и для решения вопросов ... Характеристика с места работы – это деловой документ, который получается с последнего места работы. Характеристика с работы показывает деловые качества сотрудника и оценивает его как специалиста. Она позволяет наиболее точно узнать сведения о новом работнике. На основании характеристики с места работы часто делается заключение о приеме на работу. Практически у каждого человека бывают обстоятельства, когда необходима характеристика с места работы и образец её написания призван помочь грамотно составить этот вполне официальный документ, который составляется на основании просьбы самого сотрудника либо по запросу стороннего учреждения, например, органов внутренних дел, органов государственной власти, суда, ГИБДД и т.п. Наряду с этим характеристики с места работы бывают востребованы и внутри самой организации в таких случаях ...